

Panduan Mode Multi-Lokasi

Satu perusahaan, banyak cabang — setiap karyawan bisa di-assign ke lokasi tertentu saja.

1. Apa itu Mode Multi-Lokasi?

Mode absensi yang memungkinkan satu perusahaan punya **beberapa titik lokasi absen** (cabang/toko/kios), dengan tiap karyawan diberi izin hanya untuk lokasi tertentu. Cocok untuk:

- UMKM dengan lebih dari satu cabang toko atau kantor
- Warung makan dengan beberapa outlet di kota berbeda
- Salon, laundry, atau bengkel dengan cabang multiple
- Bisnis yang punya gudang + toko terpisah

Perbedaan dengan mode biasa:

	Mode Biasa (1 Titik)	Mode Multi-Lokasi
Jumlah lokasi	1 titik kantor	Tidak terbatas
Cocok untuk	Toko / kantor tunggal	UMKM dengan beberapa cabang
Assignment	Semua karyawan boleh absen	Per karyawan bisa dibatasi
Validasi GPS	Radius dari 1 titik	Radius dari titik ter-assign manapun

2. Untuk ADMIN: Cara Mengaktifkan

Langkah-langkah pengaktifan (sekali setup):

1. Login sebagai admin
2. Buka menu **Admin** → tab **Pengaturan**
3. Scroll ke card "**Mode Multi-Lokasi**"
4. Geser toggle "**Aktifkan mode multi-lokasi**" ke ON
5. Klik tombol "**Simpan Pengaturan**"

■ **Auto-migrasi otomatis:** saat toggle pertama kali dinyalakan, sistem otomatis bikin 1 lokasi bernama "**Kantor Utama**" dari setting lat/Ing lama, dan auto-assign **semua karyawan existing** ke titik tersebut. Jadi tidak ada karyawan yang ke-blokir setelah migrasi.

3. Tambah Lokasi Baru

Setelah toggle aktif, card akan menampilkan daftar lokasi. Untuk menambah:

1. Klik tombol "**+ Tambah Lokasi**"
2. Isi **Nama Lokasi** (contoh: "Cabang Jakarta Timur")
3. Isi **Alamat** (opsional)
4. Pilih **Titik Lokasi** di map — klik atau geser pin
5. Atur **Radius** dalam meter (default 100m)
6. Klik **Tambah**

■ **Tip:** Radius yang lebih besar = lebih toleran terhadap akurasi GPS, tapi karyawan bisa absen dari area lebih jauh. Untuk toko kecil cukup 50-100m; untuk gedung besar 150-300m.

4. Assign Karyawan ke Lokasi

Setiap karyawan harus di-assign ke lokasi yang diizinkan untuk absen. Caranya:

1. Buka tab **Karyawan** di Admin Panel
2. Klik tombol "**Lokasi**" berwarna indigo di samping nama karyawan
3. Modal akan terbuka menampilkan semua lokasi perusahaan
4. **Centang** lokasi yang diizinkan untuk karyawan ini
5. Klik "**Simpan**"

■■ **Penting:** Karyawan yang **tidak di-assign ke lokasi manapun** tidak akan bisa clock-in. Pastikan setiap karyawan punya minimal 1 lokasi yang dicentang.

Contoh skenario assignment:

Karyawan	Cabang yang Di-assign
Andi	Cabang Jakarta, Cabang Bekasi
Budi	Cabang Jakarta saja
Sari	Cabang Bekasi, Cabang Bandung, Cabang Depok
Dewi	Cabang Bandung saja

5. Untuk KARYAWAN: Cara Pakai

Karyawan tidak perlu setting apa-apa. Dashboard otomatis menyesuaikan:

Buka Dashboard

- Card **Area Absensi** akan menampilkan **jumlah lokasi ter-assign**
 - Sistem otomatis cari lokasi terdekat dari posisi GPS karyawan
- 1
- Tampil: "**X lokasi ter-assign** · Terdekat: **Cabang Y**"

Pergi ke lokasi cabang

- Tunggu sampai status muncul: "**✓ Xm dari Cabang Y**"
 - Tombol Clock In aktif (hijau) ketika dalam radius
- 2
- Tidak peduli ke cabang yang mana — selama ter-assign, GPS dalam radius cukup

Clock-in seperti biasa

- Tekan tombol **Clock In**
- Sistem otomatis catat **nama lokasi** di record absensi
- Bisa dilihat di Riwayat — kolom **Lokasi**

3

6. Contoh Kasus Pemakaian

Studi Kasus: Toko Bu Siti dengan 3 cabang

Bu Siti punya toko di Jakarta, Bekasi, dan Bandung dengan total 10 karyawan. Setup-nya:

- **Karyawan Jakarta (3 orang):** assign ke Cabang Jakarta saja
- **Karyawan Bekasi (4 orang):** assign ke Cabang Bekasi saja
- **Karyawan Bandung (2 orang):** assign ke Cabang Bandung saja
- **Supervisor (1 orang):** assign ke **ketiga cabang** — bisa absen di mana saja saat keliling

Hasil: Karyawan Jakarta tidak bisa **titip absen** dari rumah temennya di Bekasi karena GPS akan ketahuan di luar radius semua lokasi yang ter-assign untuk dia. Supervisor tetap fleksibel keliling cabang tanpa perlu re-assign tiap hari.

7. FAQ — Pertanyaan yang Sering Ditanya

Q: Karyawan baru daftar setelah mode aktif, gimana?

A: Karyawan baru otomatis **belum ter-assign ke lokasi manapun**. Admin harus assign manual via tombol "Lokasi" di tab Karyawan, baru karyawan tersebut bisa clock-in.

Q: Berapa maksimal jumlah lokasi?

A: Tidak ada batas. Bisa tambah berapa pun sesuai kebutuhan cabang kamu.

Q: Kalau saya hapus suatu lokasi, riwayat absen di lokasi itu hilang?

A: Tidak. Riwayat absen tetap tersimpan, hanya kolom nama lokasi yang berubah jadi kosong ("-"). Karyawan yang punya assignment ke lokasi itu otomatis kehilangan akses ke lokasi yang dihapus.

Q: Bisa balik ke mode 1 titik lagi?

A: Bisa. Cukup matikan toggle Mode Multi-Lokasi di Pengaturan. Sistem kembali pakai lat/Ing tunggal seperti semula. **Data lokasi dan assignment tetap tersimpan** kalau-kalau diaktifkan lagi nanti.

Q: Apa karyawan harus install ulang app setelah admin assign lokasi?

A: Tidak perlu install ulang. Tapi karyawan perlu **logout dan login ulang** agar data assignment ke-refresh di HP-nya. Atau bisa juga tunggu auto-refresh (~30 detik).

Q: Kalau karyawan di luar radius semua lokasinya, pesan errornya jelas?

A: Ya. Sistem nampilkan pesan: *"Kamu di luar radius semua lokasi yang ter-assign. Terdekat: Cabang X (450m, maks 100m)."* — karyawan tahu harus ke mana.

Q: Export Excel/CSV apakah include nama lokasi?

A: Ya. CSV export di tab Absensi punya kolom tambahan **Lokasi** yang menampilkan nama cabang untuk tiap baris absensi.

Q: Mode Multi-Lokasi bisa dikombinasi dengan Mode Fleksibel?

A: Bisa. Kedua toggle independent. Bisa aktifkan keduanya: karyawan bisa istirahat di tengah hari **dan** dibatasi hanya di cabang tertentu saja.